様式第４号

業務実施体制

業務名：　池田町移住ガイドブック冊子デザイン・印刷製本業務

商号又は名称：

１．業務実施体制

|  |
| --- |
|  |

※本業務に従事する者の担当者名・役割等について記載してください。

２．配置予定者の状況

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 担当者名  （所属） | 専従・兼務（件数） | 担当業務 | 実務経験  年数 | 過去に担当した業務 |
| 業務責任者 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

※ 配置予定者を全員記入してください。

※ 表が不足する場合は、適宜追加して作成してください。

※ 業務責任者について、他の業務との兼務がある場合は、「専従・兼務」の欄に、兼務する業務件数をカッコ書きしてください。

※ 過去に担当した業務には、実務実績書に記入された業務を担当した場合に「実務実績書の業務の番号」を記入してください