

記入例

建物登記と池田町の住民票登録が前提

様式第1号（第6条関係）

申請日

令和●年 ●月 ●日

池田町定住補助金交付申請書

池田町長 様

申請者 住所 池田町大字池田3203-6

氏名 池田 太郎

(連絡先: 0261-62-3131)

池田町定住補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

1 住宅の所在地	池田町大字 池田3203-6
2 住宅の取得区分	<input checked="" type="checkbox"/> 新築住宅 <input type="checkbox"/> 中古中宅 どちらかに✓
3 住宅の延べ床面積 (登記簿記載の面積)	123.00 m ² (うち居住部分 123.00 m ²) 2階建の場合、合算した面積 居宅なら同じ面積
4 登記の日 (保存登記、移転登記)	令和●年 ●月 ●日 保存/移転登記の受付年月日 ※申請期間はここから1年以内
5 要綱の確認	<input checked="" type="checkbox"/> 要綱違反はありません。 要綱確認のうえ✓ 違反した場合の返還を承諾しました。

建物の全部事項証明書(登記簿)
の記載事項をご記入ください

添付書類

- (1) 世帯全員の住民票 (住民票謄本) ⇒「住民票抄本」は不可。池田町役場で取得。コピー不可。
- (2) 全部事項証明書 (建物) ⇒法務局で取得(コピー可)。登記情報提供サービスで取得する建物の全部事項情報でも可。
- (3) 工事請負契約書又は売買契約書の写し ⇒契約金額や署名押印が記載された契約書のコピー
- (4) 対象となる住宅の全景が確認できる写真 ⇒角度を変え2枚程度、紙に貼付
- (5) 対象となる住宅の地図及び間取り図 ⇒町内のどこに住宅があるかを確認できる地図等(手書き可)
- (6) 申請者の市町村税納税証明書等
- (7) 補助金の交付対象住宅が共有名義の場合、申請者とならない者からの委任状
- (8) その他町長が必要と認める書類

課税の有無を問わず、申請者に滞納がないことを確認するための書類です。「納税証明書」または「滞納がないことを証する証明書」であり、「課税証明書」ではありません。本年(申請の時期によっては昨年)1月1日時点で住民票があった自治体で取得します。コピー不可。

持分を最も多く所持の方が申請者となります。同じ持分の場合、どなたか1名を申請者と決めてください。

申請書と一緒に提出してください

様式第3号（第8条関係）

記入しないでください

~~年 月 日~~

池田町定住補助金交付請求書

池田町長 様

申請者 住 所 池田町大字池田3203-6

氏 名 池田 太郎

印

(連絡先: 0261-62-3131

三文判可
シャチハタは不可

↓ 申請年度を記入

令和● 年度池田町定住補助金について、下記のとおり請求します。

記

- 1 支払請求額 **500,000** 円 **新築は 500,000(定額)**
中古は 300,000(上限)
算用数字で記入
- 2 振込先

振込金融機関	●● 銀行 信用金庫 信用組合 農協	●● 支店 支所
預金の種類	普通 ・ 当座	
口座番号	●●●●●●●●	
フリガナ	イケダ タロウ	
口座名義人	池田 太郎	

※口座名義人は申請者と同一人としてください。